**Uvod**

Namen projekta ISO CONSTRUCT je nizko kvalificiranim in nekvalificiranim gradbenim delavcem zagotoviti možnost pridobitve potrdila o osebnih poklicnih veščinah in kompetencah (ki so bile večinoma pridobljene z usposabljanjem na delovnem mestu ter na druge neformalne in formalne načine) na podlagi mednarodno priznanega standarda ISO 17024:2012. Ta standard določa kriterije organizacijam, ki izvajajo programe za izdajo potrdil o doseganju kompetenc in omogoča izdajo svetovno priznanega certifikata ISO 17024:2012 o doseganju kompetenc.

Gradbeni sektor je sektor z daleč najvišjim deležem nekvalificiranih in nizko kvalificiranih delavcev, še posebej na gradbiščih, zaradi česar ni priljubljen med mladimi iskalci dela. Zadnje čase so pritiski trga iz vzhodnih držav še dodatno obremenili to pomembno panogo evropskega gospodarstva, ki jo je gospodarska kriza zadnjih let še najbolj prizadela. Pri tem je še posebej izpostavljena ena kategorija: nizko kvalificirani delavci. Prav osebe iz te skupine delavcev prve izgubijo delo in imajo največ težav pri iskanju nove zaposlitve. Pogosto jim je usposabljanje na delovnem mestu organiziralo podjetje, nimajo pa nobene formalne izobrazbe. Zato si težko najdejo novo delo, zlasti v gospodarsko težkih časih. Žal njihov položaj otežuje še ena okoliščina: sistem poklicnega izobraževanja in usposabljanja (VET) ne zagotavlja skoraj nobenih potrdil ali splošno priznanih kvalifikacij nižjih od stopnje pripravništva. Tiste osebe, ki niso zaključile pripravništva, so tako označene kot nekvalificirane.

Da bi zagotovili gladek in uspešen prenos bistvenih pristopov in instrumentov na gradbeni sektor, je treba najprej opredeliti skupne kompetence nizko kvalificiranih delavcev (pomočnikov) v gradbeništvu. Le poglobljena analiza kompetenc, ki so potrebne in dostopne za opravljanje manj strokovnih nalog med gradbenimi delavci pomočniki bo omogočila ustrezen razvoj in prenos akreditacijskih postopkov in instrumentov na osnovi standarda ISO 17024.

Prosimo vas za sodelovanje pri izpolnjevanju vprašalnika, ki je pred vami. S tem boste pomembno pripomogli k analizi potreb in zahtev nizko kvalificiranih delavcev v vašem podjetju in/ali na vaših gradbiščih.

Da bi se izognili anketiranju velikega števila oseb iz različnih področij gradbeništva in različnih poklicev, smo vključili zgolj tri poklice:

Strokovnjaki za armiranje betona

Tesar

Zidar

Ti poklici so nujno potrebni pri izdelavi ogrodja stavbe.

Zaposleni ste kot **srednji vodstveni delavec** v gradbeni industriji.

Katera znanja, spretnosti in kompetence so po vašem mnenju potrebna za nizko kvalificirane delavce na gradbiščih?

Vprašalnik je razdeljen na tri dele:

Spretnosti, znanje in kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Znanje(rezultat zbiranja informacij, pridobljenih z učenjem) | Spretnosti(sposobnost uporabiti znanje in veščine za opravljanje nalog in reševanje problemov) | Kompetence(dokazana sposobnost za uporabo znanja, spretnosti ter osebnih, družbenih in metodoloških sposobnosti pri delu, študiju ter pri poklicnem in/ali osebnostnem razvoju)  |

Različni deli vprašalnika vsebujejo podnaslove v modri barvi, ki se vam bodo pomagali znajti v določenem delu. Poleg naslovov so navedene definicije in delovne naloge, ki se nanašajo na obravnavano področje.

Vsak podnaslov vsebuje vsaj dve definiciji in nalogi. Prva definicija vsebuje zelo preproste delovne naloge. S povečevanjem števila definicij narašča tudi kompleksnost nalog.

**5: zelo pomembno … 1: povsem nepomembno**

Vpišite svoje ime in priimek ter delovno mesto.

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Delovno mesto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Področje gradbeništva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Država: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Znanje** | Označite ustrezno številko | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***Orodja / Sektor*** | Mora prepoznati orodja, materiale in različno opremo ter poznati pravila za svoje delo na enem od naslednjih področij: Armiranje betona, OTesarstvo, OZidarstvo, O | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Mora poznati najpogostejša orodja, na primer kladivo, lopato, žago, vodno tehtnico, zidarsko žlico, svinčnico in dleto ter osnovne materiale in ostalo opremo (lastnosti in funkcije) na svojem področju dela ali pri svojem poklicu. |  |  |  |  |  |
| ***Materiali*** | Mora poznati značilnosti osnovnih gradbenih materialov, na primer peska, opeke, cementa, jekla in lesa. |  |  |  |  |  |
|  | Mora poznati osnovne gradbene materiale in njihove glavne značilnosti (npr. kako se obnaša les pri različnih temperaturnih pogojih). |  |  |  |  |  |
| ***Pravila, standardi in predpisi*** | Mora poznati osnovna varnostna pravila na svojem področju dela (npr. poznati mora osebno zaščitno opremo: zaščitna očala, zaščitni škornji, zaščita za ušesa). |  |  |  |  |  |
|  | Seznanjen mora biti z osnovnimi varnostnimi pravili in tehničnimi pravili (npr. pri delu s krožno žago je prepovedano nositi rokavice). |  |  |  |  |  |
| ***Postopki*** | Vedeti mora, kako se prestavlja in odlaga orodje in materiale. |  |  |  |  |  |
|  | Poznati mora enostavne postopke dela na gradbišču. |  |  |  |  |  |
| ***Ukrepi, deležniki, povezave*** | Zavedati se mora, kaj se od njega pričakuje na delovnem mestu (dolžnosti in naloge). |  |  |  |  |  |
|  | Vedeti mora, na koga se obrniti glede določenih vprašanj. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Spretnosti** | Označite ustrezno številko | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***Splošne spretnosti:******branje*** | ***Nima težav z branjem in razumevanjem:*** * ***Varnostnih znakov***
* ***Znakov s področja zdravja pri delu***
* ***Tedenskih planov dela***
* ***Dokumentov z osnovnimi podatki***
* ***Tehničnih podatkov***
* ***Navodil za shranjevanje***
 |  |  |  |  |  |
| ***Splošne spretnosti:******pisanje*** | ***Znati mora napisati:**** ***Dokumentacijo dnevnega dela***
* ***Kartice prisotnosti s številom opravljenih ur***
* ***Sezname orodja***
* ***Obvestila in komentarje za vodjo ekipe ali nadrejenega***
* ***Sezname zalog in sezname opreme***
* ***Zapisnike o poškodbah***
 |  |  |  |  |  |
| ***Splošne spretnosti:******računanje*** | ***Nima težav z:**** ***Merjenjem surovcev***
* ***Merjenjem temperature***
* ***Računanjem oboda***
* ***Meritvami prostorov in sob***
 |  |  |  |  |  |
| ***Delo z računalnikom*** | Poznati mora osnovne računalniške funkcije (na primer za namene skladiščenja) |  |  |  |  |  |
| ***Praktične spretnosti*** | Zna opraviti enostavne naloge, če vnaprej dobi navodila, a njegovo delo je treba preveriti. |  |  |  |  |  |
|  | Zna opraviti naloge na svojem področju dela, če najprej dobi podrobna navodila. |  |  |  |  |  |
|  | Drugo: xxxxx |  |  |  |  |  |
| ***Kognitivne sposobnosti*** | Zna uporabljati osnovno orodje in materiale, naštete pod razdelkom “Znanje”. |  |  |  |  |  |
|  | Zna uporabljati in vzdrževati orodje in materiale, s katerimi se srečuje pri svojem delu.  |  |  |  |  |  |
|  | Zapomni si nove spretnosti in jih usvoji. |  |  |  |  |  |
|  | Zna uporabljati računalnik za shranjevanje dokumentov ali pisanje enostavnih besedil. |  |  |  |  |  |
| ***Načrtovanje in organizacija*** | Zna si razporediti čas za svoje delo.  |  |  |  |  |  |
|  | Zna vnaprej načrtovati svoje delo in preveriti ali ima na delovnem mestu na voljo vsa potrebna orodja in materiale.  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Kompetence** |  Označite ustrezno številko | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***Nadzor*** | Lahko pomaga drugim pri enostavnih opravilih, če vnaprej dobi natančna navodila in dela pod nadzorom. |  |  |  |  |  |
|  | Lahko dela neodvisno, če vnaprej dobi dovolj natančna navodila. |  |  |  |  |  |
| ***Doseganje rezultatov*** | Kraje, kjer se izvaja delo, zna pripraviti za intenzivnejše naloge. |  |  |  |  |  |
|  | Pri opravljanju enostavnejših opravil dosega dobre rezultate. |  |  |  |  |  |
| ***Prevzemanje odgovornosti*** | Lahko prevzame odgovornost za pripravo materialov in orodja. |  |  |  |  |  |
|  | Lahko prevzame odgovornost za izvedbo nekaterih nalog. |  |  |  |  |  |
| ***Komunikacijske veščine*** | Zna se sporazumevati s polkvalificiranimi delavci, nizko kvalificiranimi delavci in kvalificiranimi delavci.  |  |  |  |  |  |
|  | Zna dajati osnovne ročne signale na pravilen, standarden način. |  |  |  |  |  |
|  | Zna pravilno zastavljati vprašanja in se tako prepričati, da so ostali razumeli navodila. |  |  |  |  |  |
|  | Zna se jezikovno izražati na svojem področju dela. |  |  |  |  |  |
| ***Kritično mišljenje*** | Zna se konstruktivno odzivati na spremembe v delovnem načrtu. Zna se odločiti ali je vodjo ekipe treba obvestiti o spremembah. Zna poskrbeti, da je rezultat dela skladen z zahtevanimi standardi.  |  |  |  |  |  |
| ***Izkušnje*** | Koliko časa mora po vašem mnenju nizko kvalificiran delavec (2. raven) opravljati delo na nekem področju, preden postane koristen pomočnik? (napišite število let)  |  |  |  |  |  |
|  | Delo v skupini mu ne predstavlja težav. |  |  |  |  |  |
| ***Varnost in zdravje pri delu*** | Ve, kako poskrbeti, da njegovo zdravje ni ogroženo.  |  |  |  |  |  |
|  | Zna določiti stopnjo fizične obremenjenosti. |  |  |  |  |  |
|  | Zna se izogibati nevarnim situacijam. |  |  |  |  |  |
|  | Pozna ergonomska pravila in jim sledi. |  |  |  |  |  |

Opombe izpolnjevalca:

…………………………………………………………………………………………………..

Več o projektu ISO CONSTRUCT: <http://www.iso-construct.eu/sl/>

Izpoljnen vprašalnik prosim vrniti slovenskemu partnerju projekta ISO CONSTRUCT:

GZS ZGIGM, Dimičeva 13, 1504 Ljubljana,

[www.gzs.si/zgigm](http://www.gzs.si/zgigm), zgigm@gzs.si, 01 5898 246 - Valentina Kuzma